

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области

«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

(ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»)

СОГЛАСОВАНО:

Методическим Советом

протокол № 5 от 20 марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора

ГАПОУ СО «Каменск-Уральский
радиотехнический техникум»

Т.А. Исакова

ПЛАН УБЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

**по организации образовательного процесса с использованием электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий**

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Проведение рабочих совещаний, в том числе в режиме вебинаров, с педагогическими работниками с целью информирования в условиях перехода на применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.	20.03.2020 (далее по мере необходимости)	Исакова Т.А., зам директора по УПР
2.	Организация заседания методического совета по вопросам сопровождения педагогических работников в рамках перехода на дистанционное обучение.	20.03.2020	Зарипова М.М., зам директора по МР
3.	Мониторинг образовательных электронных ресурсов, размещенных в открытом доступе в сети Интернет, составление перечня инструментов виртуальной коммуникации с целью рекомендации преподавателям для организации дистанционного обучения.	20.03.2020	Чупахина Н.В., методист Яковлева В.И., методист
4.	Организация заседаний профильных методических цикловых комиссий по вопросам разработки и корректировки учебно-планирующей и учебно-методической документации, в том числе рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и рабочих практик.	По мере необходимости, не реже 1 раза в неделю	Председатели цикловых комиссий

5.	Организация очных встреч со студентами, информирование их об особенностях работы в электронной информационно-образовательной среде, алгоритме работы с электронными образовательными ресурсами, доступных инструментах коммуникации и порядке изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей.	до 23.03.2020	Исакова Т.А., зам директора по УПР, зав. отделениями
6.	Актуализация методических материалов по использованию электронного обучения и ДОТ для обучающихся, педагогических и административных работников.	23.03.2020	Зарипова М.М., зам директора по МР
7.	Размещение на сайте техникума информации об инструментах коммуникации преподавателей и студентов в части получения студентами учебных материалов, в том числе заданий, и получения преподавателями выполненных заданий. Раздел сайта «Дистанционное обучение», таблицы «Сведения о реализации образовательной программы и результатах аттестационных процедур при применении дистанционных технологий по специальностям техникума».	до 23.03.2020	Чупахина Н.В., методист
8.	Разработка методических рекомендаций по переходу на дистанционное обучение и организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»	20.03.2020	Исакова Т.А., зам директора по УПР, Зарипова М.М., зам директора по МР
9.	Определение инструментов виртуальной коммуникации, рекомендуемых преподавателям для проведения вебинаров, онлайн -консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования.	до 25.03.2020	Исакова Т.А., директора по УПР
10.	Анализ электронных ресурсов размещенных в открытом доступе сети Интернет, составление списка инструментов виртуальной коммуникации, которые могут быть рекомендованы преподавателям для	ежедневно	Чупахина Н.В., методист Яковлева В.И., методист

	организации дистанционного обучения		
11.	Разработка преподавателями учебных материалов по реализуемым учебным дисциплинам, профессиональным модулям для размещения на сайте техникума в разделе «Дистанционное обучение» согласно учебного расписания.	ежедневно	Зав. отделениями
12.	Определение необходимости переноса сроков учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием	не позднее 23.03.2020	Исакова Т.А., зам. директора по УПР
13.	Внесение изменений в календарный график учебно - производственного процесса и учебные планы в части периода освоения элементов образовательной программы (учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием).	не позднее 25.03.2020	Исакова Т.А., зам. директора по УПР
14.	Организация корректировки рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных практик.	не позднее 01.04.2020, далее по мере необходимости	Зарипова М.М., зам. директора по МР
15.	Формирование расписания на каждый учебный день и размещение на сайте техникума, информирование о расписании обучающихся.	ежедневно	Козлова Д.Р., старший мастер Кураторы
16.	Консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	ежедневно	Чупахина Н.В., методист Яковлева В.И., методист
17.	Организация постоянной дистанционной связи с обучающимися, мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации	ежедневно	Комарова О.В., Инишева А.И., заведующие отделениями
18.	Организация рабочих мест преподавателей для проведения вебинаров и онлайн-консультаций в режиме онлайн, подготовки	не позднее 25.03.2020	Приданников В.Е., инженер – программист, Буркова А.А.,

	электронных материалов.		инженер-электронщик
19.	Мониторинг качества обучения с еженедельным предоставлением информации о результатах освоения образовательных программ.	ежедневно	Комарова О.В., Инишева А.И., заведующие отделениями
20.	Контроль за реализацией ОПОП в электронной образовательной среде с использованием различных образовательных технологий.	ежедневно	Комарова О.В., Инишева А.И., заведующие отделениями
21.	Разработка механизма проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария и иных элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	не позднее 01.04.2020	Зарипова М.М., зам. директора по МР Исакова Т.А., зам. директора по УПР