

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО Каменск-
Уральский радиотехнический техникум

Казанская Н.В.

« » 2021г.

Положение

**о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» (далее соответственно – «телефон доверия», Техникум), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Техникуме.
2. Для работы «телефона доверия» в Техникуме выделяется линия телефонной связи с сотовым абонентским номером.
3. Оператор «телефона доверия» (далее – оператор) назначается приказом директора по согласованию с сотрудником.
4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте Техникума в сети Интернет по адресу kurt_ku@kamensktel.ru
5. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 10.00 до 12.00, в режиме ответа оператора.
6. При ответе на телефонные звонки оператор обязан: - сообщить позвонившему о том, что телефон доверия работает исключительно для информирования о фактах коррупционной направленности; - предупредить гражданина о том, что консультация по телефону длится не более 5 минут; - сообщить гражданину о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется; - предложить гражданину изложить суть вопроса; - по просьбе гражданина сообщить фамилию, имя, отчество, занимаемую должность; - подробно, в вежливой (корректной) форме информировать (консультировать) обратившихся граждан по интересующим их вопросам; - не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат и избегать параллельных разговоров с окружающими людьми; - в случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупционной направленности необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.
8. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации оператором в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Техникума (далее - Журнал учета) по форме согласно к приложению №1 к настоящему Положению.
9. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору Техникума.
10. Работа с обращениями граждан и организаций, поступившими по «телефону доверия», осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
11. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются и не регистрируются.

12. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов, не рассматриваются и не регистрируются.

13. Оператор, работающий с информацией, поступившей по «телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

14. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается. 15. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях запрещено.

16. В последний рабочий день каждого месяца оператор проводит анализ телефонных обращений граждан и информирует директора Техникума о количестве телефонных обращений граждан и организаций, а также о каждом обращении, по которому принятые меры еще не доведены до логического завершения.

Приложение №1 к Положению о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» от 20.05.2021. №156-од

Форма Журнал регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия»
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

№ п/п	Дата	Время	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. обратившегося	Адрес, телефон обратившегося	Принятые меры